

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа д. Авдеево  
Пудожского муниципального района Республики Карелия  
(МКОУ СОШ д. Авдеево)

186181 Пудожский район д. Авдеево д. 93А тел/факс 3-64-67 e-mail:

[avdevo1@yandex.ru](mailto:avdevo1@yandex.ru)

ИНН 1015004183

КПП 101501001

ОГРН:1021001047430

## ПРИКАЗ

07.03.2024 г.

№26

д. Авдеево

### Об организации приема детей в 1-е классы на 2024/25 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», на основании приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 08.10.2021 г. № 707, с изменениями от 30.08.2022 № 784 и от 23.01.2023 № 47

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить контингент первого класса на 2024/25 учебного года в количестве: одного класса общей численностью 7 учащихся.
2. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе (приложение 1).
3. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) директора Ермакову Е.Н.
4. Ответственной за прием документов:
  - размещать на официальном сайте и информационных стендах школы сведения о наличии свободных мест;
  - знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
  - консультировать родителей по вопросам приема в школу;
  - принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;
  - готовить приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
  - вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу;
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

Е.Н.Ермакова

**График приема документов на обучение в 1-ом классе в 2024/25 учебном году**

| <b>Дата</b>  | <b>Время</b>     | <b>Кабинет</b>    |
|--|------------------|-------------------|
| <b>Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием</b> |                  |                   |
| 25.03.2024–31.05.2024, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней  | с 09.00 до 11.00 | Кабинет директора |
| 01.06.2024–30.06.2024, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней  | С 08:00 до 12:00 | Кабинет директора |
| <b>Для детей, не проживающих на закрепленной территории</b>  |                  |                   |
| 06.07.2024–05.09.2024, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней  | С 08:00 до 12:00 | Кабинет директора |